

## **DECRETO Nº 183**

*de 26 de outubro de 2021*

### **"DISPÕE SOBRE O HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".**

*A Prefeita Municipal de Jardim, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais, em especial o que dispõe o inciso VII do artigo 76 da Lei orgânica do município;*

#### **Art. 1º.**

*Fica Regulamentado o horário de expediente do **Paço Municipal**, de segunda a sexta-feira das 07h às 13h sem intervalo, respeitando as normas de biossegurança aplicáveis.*

#### **Art. 2º.**

*Fica Regulamentado o horário de expediente da **Secretaria Municipal de Educação de Jardim/MS - SEDE ADMINISTRATIVA**, de segunda a sexta-feira das 07h às 13h sem intervalo, respeitando as normas de biossegurança aplicáveis.*

#### **Parágrafo único. .**

*Os serviços realizados fora da sede administrativa funcionarão de acordo com a escala de serviço designada pela secretaria da pasta.*

**Art. .**

**3º** - Fica Regulamentado o horário de expediente da Secretaria Municipal de Saúde de Jardim/MS - SEDE ADMINISTRATIVA, de segunda a sexta-feira das 07h às 13h sem intervalo, respeitando as normas de biossegurança aplicáveis.

**Parágrafo único** - Os serviços realizados fora da sede administrativa funcionarão de acordo com a escala de serviço designada pela secretária da pasta.

**Art. 4º** - Fica Regulamentado o horário de expediente do Departamento de Tributação e Cadastro de Jardim/MS, de segunda a sexta-feira das 07h às 11 h e das 13h às 17h com intervalo de duas horas, respeitando as normas de biossegurança aplicáveis.

**Art. 5º** - Fica Regulamentado o horário de expediente do Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente de Jardim/MS, de segunda a sexta-feira das 07h às 13h sem intervalo, respeitando as normas de biossegurança aplicáveis, sendo que após as 13h atenderá por meio de plantão pelo telefone n.º (67) 9.9986-6931.

**Art. 6º** - Fica Regulamentado o horário de expediente do PROCON - Programa de Proteção e Defesa do Consumidor de Jardim/MS, de segunda a sexta-feira das 07h às 13h sem intervalo, respeitando as normas de biossegurança aplicáveis.

**Art. 7º** - Fica Regulamentado o horário de expediente da Secretaria de Assistência Social Trabalho e Habitação de Jardim/MS - SEDE ADMINISTRATIVA, de segunda a sexta-feira das 07h às 13h sem intervalo, respeitando as normas de biossegurança aplicáveis.

**Parágrafo único:** O CRAS - Centro de Referência da Assistência Social;

*CREAS - Centro de Referência Especializado de Assistência Social, e SCFV-Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos* serão expediente de segunda a sexta-feira das 07h às 11h e das 13h às 17h com intervalo de duas horas, com atendimento presencial respeitando as normas de biossegurança aplicáveis.

**Art. 8º** - *Fica Regulamentado o horário de expediente da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos de Jardim/MS - SEDE ADMINISTRATIVA, de segunda a sexta-feira das 07h às 13h sem intervalo, respeitando as normas de biossegurança aplicáveis.*

**Parágrafo único** - *Os serviços realizados fora da sede administrativa funcionarão de acordo com a escala de serviço designada pelo secretário da pasta.*

**Art. 9º** - *Fica Regulamentado o horário de expediente da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Cultura de Jardim / MS, de segunda a sexta-feira das 07h às 13h sem intervalo, respeitando as normas de biossegurança aplicáveis.*

**Art. 10** - *Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.*

*Jardim-MS, 26 de outubro de 2021.*

*Clediane Areco Matzenbacher*  
*Prefeita de Jardim/MS.*

---

*Decreto Nº 183/2021 - 26 de outubro de 2021*

*Este texto não substitui o publicado no Diário Oficial em*