

## **DECRETO Nº 63**

*de 22 de março de 2017*

### **DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DOS DISPOSITIVOS DO DECRETO 021/2017, E ALTERA OS PREGOEIROS E EQUIPE DE APOIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

*O Prefeito do Município de Jardim -MS, no uso de sua competência legal, tendo em vista o disposto no inciso IV, do art. 3º, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, no inciso II do art. 7º, II, o Anexo ao Decreto n.3.555, de 8 de fevereiro de 2000, e no art. 10, do Decreto n.450, de 31 de maio de 2005.*

#### **Art. 1º.**

##### **RESOLVE**

*Designar os servidores **Larissa Ferreira Obregão** e **Sandra Regina Alez Heerter Pereira** como pregoeiros oficiais do município.*

#### **Art. 2º.**

*Designar os servidores **Madeline Cristaldo da Rosa Lima**, **Andrea Insfran**, **Dileã da Silva Soares**, **Carla Dayana Oliveira**, **Douglas Hoffmeter Braga**, **Genézio Paulo Maidana Dedé**, **Ivanildo Ribeiro Quirino**, **Junior Coimbra Tamashiro**, **Kelly Kilmar Palaro Almeida**, **Laertes Chaves Rodrigues**, **Mauro Martins Alvarenga**, **Samira Nunes Wishah**, como integrantes da equipe de apoio.*

#### **Art. 3º.**

*A investidura das servidores especificados nos arts. 1º a 2º desta Portaria não excederá a 1 (um) ano, vedada a recondução da totalidade de seus membros na respectiva função.*

**Art. 4º.**

*Caberá ao pregoeiro, em especial:*

**I.**

*coordenar o processo licitatório:*

**I.**

*coordenar o processo licitatório:*

**II.**

*conferir a descrição do objeto e o mapa comparativo de preços a fim de evitar erros na especificação do objeto e discrepâncias de valores entre as consultas de preços;*

**III.**

*receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital, apoiado pelo setor responsável pela sua elaboração:*

**VI.**

*conduzir a sessão pública;*

**V.**

*verificar a conformidade da proposta com as requisitos estabelecidos no instrumento convocatório:*

**VI.**

*dirigir a etapa de lances:*

**VII.**

*negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;*

**VIII.**

*verificar e julgar as condições de habilitação;*

**IX.**

*receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando á autoridade competente quando mantiver sua decisão;*

**X.**

*indicar o vencedor do certame;*

**XI.**

*adjudicar o objeto, quando não houver recurso;*

**XII.**

*conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e*

**XIII.**

*encaminhar o processo devidamente instruído á autoridade superior e propor a homologação;*

**XIV.**

*solicitar acompanhamento ou parecer da assessoria jurídica ou procuradoria jurídica do Município, quando necessária;*

**XV.**

*solicitar a participação do técnico da área específica do objeto licitado, quando necessário.*

**XV.**

*solicitar a participação do técnico da área específica do objeto licitado, quando necessário.*

**Art. 5°.**

*Caberá à equipe de apoio, entre outras atribuições, auxiliar o pregoeiro em todas as fases do processo licitatório e substituir o pregoeiro em caso de ausências e impedimentos.*

**Art. 6º.**

*Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto n.29/2016 de 23 de fevereiro de 2016.*

*Jardim-MS, 22 de março de 2017.*

**GUILHERME ALVES MONTEIRO** *Prefeito de Jardim*

---

*Decreto Nº 63/2017 - 22 de março de 2017*

*Este texto não substitui o publicado no Diário Oficial em*